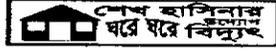




বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
Bangladesh Power Development Board



প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর
বিদ্যুৎ ভবন (১০ম তলা)
১, আকুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০।
ফোনঃ ৯৫৫৪৮৯৭ (অফিস)
ফ্যাক্সঃ ৮৮০-২-৭১৭০২৫২

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২০২.০১.০০২.১৯.১৩৩৮

তারিখঃ ১৪/১০/২০১৯ ইং।

দপ্তরাদেশ

বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা কর্তৃক আয়োজিত আগামী ২২/১০/২০১৯ইং হইতে ০৫/১১/২০১৯ ইং পর্যন্ত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের "বুনিয়াদি" শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সের জন্য মনোনয়ন প্রদান করা হইল। মনোনয়ন প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থীদেরকে আগামী ২২/১০/২০১৯ ইং তারিখ সকাল ৯.০০ টায় অত্র দপ্তরে যোগদান করিতে হইবে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)।

ক্রম নং	নাম	পদবী	কর্মস্থল
১।	মিসেস ফরিদা বেগম রেখা	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপ-পরিচালকের দপ্তর, শুকুমতি ও স্থানান্তর, বিউবো, ঢাকা।
২।	জনাব মোহাম্মদ জাহিদুল আলম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কেন্দ্রীয় ডাডার, ফৌজদার হাট, বিউবো, চট্টগ্রাম।
৩।	জনাব মল্লিক আশিকুজ্জামান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো, নেত্রকোনা।
৪।	জনাব রহিমা আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	নবায়নযোগ্য জ্বালানী এক গবেষণা ও উন্নয়ন পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
৫।	জনাব মোঃ রাশেদ আহমেদ জলিল	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো, মৌলভীবাজার।
৬।	জনাব সৈয়দা জান্নাতুল ফেরদৌস	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	চাঁদপুর ১০০ মেঃওঃ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, চাঁদপুর।
৭।	জনাব মোঃ গোলাম সারোয়ার হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	এসবিইউ পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
৮।	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
৯।	জনাব মোঃ সাদেকুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রি-পেইড মিটারিং সিস্টেম পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
১০।	জনাব নিয়াজ মাহমুদ হায়দার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সিলেট ১৫০ মেঃওঃ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, সিলেট।
১১।	জনাব রেজাউল ইসলাম মিয়া	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ফরিদপুর ৫০ মেঃওঃ পিকিং বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, ফরিদপুর।
১২।	জনাব রোকসানা আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
১৩।	জনাব তামান্ন ফেরদৌস	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, প ও স সার্কেল, বিউবো, মৌলভীবাজার।
১৪।	জনাব মোঃ সোনারুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	নিম্নতর ও অসুস্থ পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা (হেফাজত বিদ্যুৎ বিভাগের অতিরিক্ত কর্মকর্তা)।
১৫।	জনাব রুহুল আমিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কেন্দ্রীয় সচিবালয়, বিউবো, ঢাকা।
১৬।	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম মজুমদার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বসুরহাট বিদ্যুৎ সরবরাহ, বিউবো, নোয়াখালী।
১৭।	জনাব মোঃ নাহিদ আনজুম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সংগঠন ও পদ্ধতি পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
১৮।	জনাব শাহিন আহমেদ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কেন্দ্রীয় সচিবালয়, বিউবো, ঢাকা (প্রশাসনিক বিভাগে কর্মরত থাকিবেন)।
১৯।	জনাব নাহিদ পাভেজ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সংগঠন ও পদ্ধতি পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
২০।	জনাব মাহতাবুল আলম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো, ছাতক।
২১।	জনাব সাবিনা ইয়াছমিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	নকলা বিদ্যুৎ সরবরাহ, বিউবো, শেরপুর।
২২।	জনাব আরিফা আক্তার খুকুমনি	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
২৩।	জনাব আশিকুর রহমান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, প ও স সার্কেল, বিউবো, নোয়াখালী।

- ক) বর্ণিত প্রশিক্ষণার্থীগণকে স্ব-স্ব দপ্তর প্রধান কর্তৃক অব্যাহতিপত্র গ্রহণ পূর্বক যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হইল, অন্যথায় অত্রদেশ তাৎক্ষণিক অব্যাহতি (Stand Release) হিসাবে গণ্য হইবে।
খ) উপরোক্ত কর্মকর্তাগণকে স্থানীয় ব্যবস্থার মাধ্যমে ছাড়পত্র প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা যাইতেছে। ইতিমধ্যে কেহ অন্য দপ্তরে বদলী হইয়া থাকিলে দপ্তরাদেশটি ঐ দপ্তরে প্রেরণপূর্বক অত্র দপ্তরকে অবহিত করিবার জন্য অনুরোধ করা হইল।
গ) প্রশিক্ষণার্থীগণ বোর্ডের প্রচলিত নিয়মানুযায়ী টিএ/ডিএ পাইবেন।
ঘ) উপস্থিত যে, অত্র পরিদপ্তর প্রশিক্ষণকালীন সময়ে আবাসন ব্যবস্থার নিশ্চয়তা প্রদান করা হয় না।

(পদবী জামান)
পরিচালক

প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর
বিউবো, ঢাকা।

তারিখঃ ১৪/১০/২০১৯ ইং।

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২০২.০১.০০২.১৯.১৩৩৮

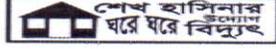
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ

- ১। মহা-ব্যবস্থাপক, প্রশিক্ষণ/বানিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা / প্রধান প্রকৌশলী
- ২। সি, এস, ও টু চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক/ ব্যবস্থাপক / প্রকল্প পরিচালক (তঃ প্রঃ) / তত্ত্বাঃ প্রকৌশলী :
- ৪। উপ-সচিব, প্রশাসন / অর্থ, বিউবো, ঢাকা।
- ৫। উপ-পরিচালক (হিসাব), কোয়াক / আহিদ,
- ৬। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), অত্র পরিদপ্তর।
- ৭। প্রশিক্ষণার্থী জনাব
- ৮। কোষাধ্যক্ষ, অত্র পরিদপ্তর।
- ৯। দপ্তর নথি / মাট্টার নথি।

(জহির উদ্দিন মোঃ বাবুর)
উপ-পরিচালক (নিঃ প্রকৌঃ)
প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর
বিউবো, ঢাকা।



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
Bangladesh Power Development Board



প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর
বিদ্যুৎ ভবন (১০ম তলা)
১, আব্দুল গনি রোড, ঢাকা-১০০০।
ফোনঃ ৯৫৫৪৮৯৭ (অফিস)
ফ্যাক্সঃ ৮৮০-২-৭১৭০২৫২

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২০২.০১.০০২.১৯.১৩৩৮

তারিখঃ ১৪/১০/২০১৯ ইং।

দপ্তরাদেশ

বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা কর্তৃক আয়োজিত আগামী ২২/১০/২০১৯ইং হইতে ০৫/১১/২০১৯ ইং পর্যন্ত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিকদের "বুনিয়াদি" শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সের জন্য মনোনয়ন প্রদান করা হইল। মনোনয়ন প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থীদেরকে আগামী ২২/১০/২০১৯ ইং তারিখ সকাল ৯.০০ টায় অত্র দপ্তরে যোগদান করিতে হইবে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)।

ক্রম নং	নাম	পদবী	কর্মস্থল
১।	মিসেস ফরিদা বেগম রেখা	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	উপ-পরিচালকের দপ্তর, শুষ্কমুক্তি ও স্থানান্তর, বিউবো, ঢাকা।
২।	জনাব মোহাম্মদ জাহিদুল আলম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কেন্দ্রীয় ভান্ডার, ফৌজদার হাট, বিউবো, চট্টগ্রাম।
৩।	জনাব মল্লিক আশিকুজ্জামান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো, নেত্রকোনা।
৪।	জনাব রহিমা আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	নবায়নযোগ্য জ্বালানী এবং গবেষণা ও উন্নয়ন পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
৫।	জনাব মোঃ রাশেদ আহমেদ জগলু	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো, মৌলভীবাজার।
৬।	জনাব সৈয়দা জান্নাতুল ফেরদৌস	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	চাঁদপুর ১০০ মেঃওঃ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, চাঁদপুর।
৭।	জনাব মোঃ গোলাম সারোয়ার হোসেন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	এসবিইউ পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
৮।	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
৯।	জনাব মোঃ সাদেকুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	প্রি-পেইড মিটারিং সিস্টেম পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
১০।	জনাব নিয়াজ মাহমুদ হায়দার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সিলেট ১৫০ মেঃওঃ বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, সিলেট।
১১।	জনাব রেজাউল ইসলাম মিয়া	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	ফরিদপুর ৫০ মেঃওঃ পিকিং বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, ফরিদপুর।
১২।	জনাব রোকসানা আক্তার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
১৩।	জনাব তামান্ন ফেরদৌস	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, প ও স সার্কেল, বিউবো, মৌলভীবাজার।
১৪।	জনাব মোঃ সোনারুল ইসলাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	নিম্নপত্র ও অসুন্দর পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা (শেষাংশে বিদ্যুৎ বিভাগে বর্জনকরিত)।
১৫।	জনাব রুহুল আমিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কেন্দ্রীয় সচিবালয়, বিউবো, ঢাকা।
১৬।	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম মজুমদার	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বসুরহাট বিদ্যুৎ সরবরাহ, বিউবো, নোয়াখালী।
১৭।	জনাব মোঃ নাহিদ আনজুম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সংগঠন ও পদ্ধতি পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
১৮।	জনাব শাহিন আহমেদ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কেন্দ্রীয় সচিবালয়, বিউবো, ঢাকা (প্রশিক্ষণ বিভাগে কমরত থাকিবেন)।
১৯।	জনাব নাহিদ পাভেজ	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সংগঠন ও পদ্ধতি পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
২০।	জনাব মাহতাবুল আলম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো, ছাতক।
২১।	জনাব সাবিনা ইয়াছমিন	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	নকলা বিদ্যুৎ সরবরাহ, বিউবো, শেরপুর।
২২।	জনাব আরিফা আক্তার খুকুমনি	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
২৩।	জনাব আশিকুর রহমান	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর, প ও স সার্কেল, বিউবো, নোয়াখালী।

- ক) বর্ণিত প্রশিক্ষণার্থীগণকে স্ব-স্ব দপ্তর প্রধান কর্তৃক অব্যাহতিপত্র গ্রহণ পূর্বক যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হইল, অন্যথায় অত্রাদেশ তাৎক্ষণিক অব্যাহতি (Stand Release) হিসাবে গণ্য হইবে।
- খ) উপরোক্ত কর্মকর্তাগণকে স্থানীয় ব্যবস্থার মাধ্যমে ছাড়পত্র প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা যাইতেছে। ইতিমধ্যে কেহ অন্য দপ্তরে বদলী হইয়া থাকিলে দপ্তরাদেশটি ঐ দপ্তরে প্রেরণপূর্বক অত্র দপ্তরকে অবহিত করিবার জন্য অনুরোধ করা হইল।
- গ) প্রশিক্ষণার্থীগণ বোর্ডের প্রচলিত নিয়মানুযায়ী টিএ/ডিএ পাইবেন।
- ঘ) উল্লেখ্য যে, অত্র পরিদপ্তর প্রশিক্ষণকালীন সময়ে আবাসন ব্যবস্থার নিশ্চয়তা প্রদান করা হয় না।

(পদ্মবী জামান)
পরিচালক

প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর
বিউবো, ঢাকা।

তারিখঃ ১৪/১০/২০১৯ ইং।

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২০২.০১.০০২.১৯.১৩৩৮

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ

- ১। মহা-ব্যবস্থাপক, প্রশিক্ষণ/বানিজ্যিক পরিচালন, বিউবো, ঢাকা / প্রধান প্রকৌশলী
- ২। সি, এস, ও টু চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক/ ব্যবস্থাপক / প্রকল্প পরিচালক (তঃ প্রঃ) / তত্ত্বাঃ প্রকৌশলীঃ
- ৪। উপ-সচিব, প্রশাসন / অর্থ, বিউবো, ঢাকা।
- ৫। উপ-পরিচালক (হিসাব), কোয়াক / আহিদ,
- ৬। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), অত্র পরিদপ্তর।
- ৭। প্রশিক্ষণার্থী জনাব
- ৮। কোষাধ্যক্ষ, অত্র পরিদপ্তর।
- ৯। দপ্তর নথি / মাষ্টার নথি।

(জহির উদ্দিন মোঃ বাবুর)
উপ-পরিচালক (নিঃ প্রকৌঃ)
প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর
বিউবো, ঢাকা।