



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড  
Bangladesh Power Development Board

"শেখ হাসিনার উদ্যোগ,  
ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ"

কর্মচারী পরিদপ্তর  
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা।

স্মারক নং : ২৭.১১.০০০০.২১০.৫৩.৩৬১.১৮-১৭১

তারিখ : ২৪-০৬-২০১৯ খ্রিঃ।

.....  
.....  
বিউবো, .....

বিষয় : বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডে ষ্টোর কিপার-এ হইতে ষ্টোর কিপার-বি পদে পদোন্নতি বিবেচনার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ডে ষ্টোর কিপার-বি পদে পদোন্নতি বিবেচনার লক্ষ্যে আপনার দপ্তরে ষ্টোর কিপার-এ পদে কর্মরত জনাব ..... এর নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি আগামী ১৫-০৭-২০১৯ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অত্র পরিদপ্তরে প্রেরণের জন্য আদিষ্ট হইয়া অনুরোধ করা হইল :

- (ক) সংশ্লিষ্ট কর্মচারী'র নিয়ন্ত্রণকারী দপ্তর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত ২০১৪ হইতে ২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত ০৫(পাঁচ) বৎসরের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন ;
- (খ) নাম, জন্ম তারিখ, বোর্ডে প্রথম যোগদানের তারিখ ইত্যাদি তথ্য সম্বলিত চাকুরী বহির সংশ্লিষ্ট অংশের প্রথম ০৩ (তিন) পৃষ্ঠার সত্যায়িত ফটোকপি (প্রয়োজনে পরবর্তীতে চাকুরী বহি সংগ্রহ করা হইবে) ;
- (গ) বোর্ডে চাকুরীতে প্রথম নিয়োগাদেশের সত্যায়িত ফটোকপি ;
- (ঘ) এসএসসি বা সমমানের সনদের সত্যায়িত ফটোকপি ;
- (ঙ) ০১ (এক) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি ;
- (চ) চাকুরী বিবরণীসহ সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর বিরুদ্ধে কোন বিভাগীয় মামলা চালু বা অপেক্ষমান আছে কি-না এবং পূর্বে কোন শাস্তি আরোপ করা হইয়াছে কি-না (যদি থাকে) ইত্যাদি তথ্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান কর্তৃক সংযুক্ত ফরমে (অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য) প্রেরণ করিতে হইবে।

উপর্যুক্ত তথ্যাদি যথাসময়ে না পাওয়ার কারণে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী পদোন্নতি হইতে বঞ্চিত হইলে উহার জন্য অত্র পরিদপ্তর দায়ী থাকিবে না।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

নির্দেশক্রমে,

স্বাক্ষরিত : ২৪/০৬/২০১৯ খ্রিঃ।

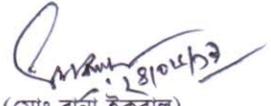
(মোঃ মাহবুব মোরশেদ)  
পরিচিতি নং-২-০০৬৯  
উপ-পরিচালক-৩  
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।  
☎ : ৯৫৮৬৪৮২(অ)

স্মারক নং : ২৭.১১.০০০০.২১০.৫৩.৩৬১.১৮-১৭১

তারিখ : ২৪-০৬-২০১৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল :-

২. জনাব ..... । উল্লিখিত তথ্যাদি যথাসময়ে অত্র পরিদপ্তরে প্রেরণের পরবর্তী প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হইল।

  
(মোঃ রানী ইকবাল)  
পরিচিতি নং-২-০২৩০  
সিনিয়র সহকারী পরিচালক-৭  
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।  
☎ : ৯৫৬৬০৬১-৫/৩৯৫(অ)

গোপনীয়

পদোন্নতি কমিটি/বোর্ড কর্তৃক ষ্টোর কিপার-বি পদে পদোন্নতি বিবেচনার নিমিত্ত  
সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর চাকুরীর তথ্য সম্বলিত সার-সংক্ষেপ :

১. নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল :
২. নিজ জেলা :
৩. জন্ম তারিখ :
৪. জ্যেষ্ঠতা তালিকায় অবস্থান :
৫. চাকুরীতে প্রথম যোগদানের তারিখ :
৬. বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ :
৭. শিক্ষাগত যোগ্যতা :
৮. ২০১৪ হইতে ২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত ০৫(পাঁচ) বৎসরের চাকুরীর বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন(ACR)এর সার-সংক্ষেপঃ-

ছবি

৯. চালু/অপেক্ষমান বিভাগীয় শৃংখলামূলক মামলার বর্তমান অবস্থা (যদি থাকে) :
১০. পূর্বে আরোপিত শাস্তি এবং বর্তমান অবস্থা (যদি থাকে) :
১১. চাকুরীর কালানুক্রমিক বিবরণঃ-

ক্রঃ নং	পদের নাম	দপ্তর	চাকুরীর কাল	মন্তব্য

নিয়ন্ত্রণকারী দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর  
(নামযুক্ত সীল মোহর সহ)

বিঃ দ্রঃ

- ১। উল্লিখিত ছকে যাচিত সকল তথ্য সঠিক/নির্ভুলভাবে প্রদান করিতে হইবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে টিক চিহ্ন দিতে হইবে)। পরিবেশিত তথ্যে কোন ভুলত্রুটি থাকিলে সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী দপ্তর প্রধান দায়ী থাকিবেন।
- ২। ২০১৪ হইতে ২০১৮ খ্রিঃ পর্যন্ত ০৫(পাঁচ) বৎসরের চাকুরীর বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (ACR)-এ সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী দপ্তর প্রধানকে অবশ্যই নামযুক্ত সীল মোহরসহ স্বাক্ষর করিতে হইবে।
- ৩। বয়স/জন্ম তারিখ সম্পর্কে কর্মচারীদের চাকুরী বহি হইতে সংশ্লিষ্ট পৃষ্ঠার সত্যায়িত ফটোকপিসহ এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষা সনদপত্রের সত্যায়িত কপি প্রেরণ করিতে হইবে।