



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
Bangladesh Power Development Board

“শেখ হাসিনার উদ্যোগ,
ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ”

কর্মচারী পরিদপ্তর
বিউবো, ঢাকা

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২১০.২১.৫৫২.১৮-১৩

তারিখ : ০৮-০১-২০১৯ খ্রি:
প্রাপ্তি স্বীকার পত্রসহ রেজিস্ট্রি কৃত
অতি জরুরী

জনাব মোঃ মোজামেল হক খান
পরিচিতি নং- ১১-২০২৬
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ
ছাতক, বিউবো, সুনামগঞ্জ।

বর্তমান + স্থায়ী ঠিকানা :
জনাব মোঃ মোজামেল হক খান
পিতা- মোঃ আব মজিদ খান
গ্রাম-আলোকদিয়া, ডাক-বহলী
থানা-সিরাজগঞ্জ, জেলা-সিরাজগঞ্জ।

বিষয় : বিউবো'র চাকুরী হইতে ইন্সফা প্রদান সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার ০৭-১১-২০১৩ইং তারিখে পেশকৃত ইন্সফাপত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাইতেছে যে, বোর্ডের ১২/১০/১৯৯৮ইং তারিখের সার্কুলার নং-৫২৫-বিউবো(কর্ম)/১/বনবি(কম্প)এপি-৪/৯৬ (কপি সংযুক্ত) এবং বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড(কর্মচারী) চাকুরী বিধিমালা-১৯৮২ মোতাবেক বোর্ডের চাকুরী হইতে পদত্যাগ করার ক্ষেত্রে পদত্যাগ পত্রের সহিত নিম্নোক্ত তথ্যাদি/রেকর্ড পত্রাদির প্রয়োজন যাহা আপনার ০৭-১১-২০১৩ইং তারিখের ইন্সফাপত্রের সহিত পাওয়া যায় নাই :-

- (ক) ০১(এক) মাসের নেটিশ-পে বাবদ জমাকৃত টাকার ব্যাংক রসিদ যাহা সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক হিসাব দণ্ডের কর্তৃক প্রত্যায়িত হইতে হইবে;
- (খ) স্থানীয় দণ্ডের প্রধান ও আঞ্চলিক হিসাব দণ্ডের না-দাবী সংক্রান্ত ছাড়পত্র;
- (গ) প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর দণ্ডের সংশ্লিষ্ট দণ্ডের সমূহের না-দাবী/ছাড়পত্র এবং
- (ঘ) এলপিসি/ইএলপিসি।

বোর্ডের ১২/১০/১৯৯৮ইং তারিখের সার্কুলার মোতাবেক উল্লেখিত কাগজপত্রাদি ব্যতিরেকে পদত্যাগপত্র বিবেচনা করা যাইবে না এবং আপনি উপর্যুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইন্সফাপত্র গ্রহণ না করা পর্যন্ত বোর্ডের চাকুরী পরিত্যাগ করিতে বা অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে যোগদান করিতে পারিবেন না।

বর্ণিতাবস্থায়, উল্লেখিত তথ্যাদি এই পত্র জারীর তারিখ হইতে ০৭(সাত) দিনের মধ্যে নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার মাধ্যমে অত্র পরিদপ্তরে দাখিল করার জন্য শেষবারেরমত আদিষ্ট হইয়া অনুরোধ করা হইল। উক্ত সময়ের মধ্যে তথ্যাদি/রেকর্ড পত্র না পাওয়া গেলে আপনার বিরুদ্ধে নিয়োগপত্রের ০৮ নং শর্তানুযায়ী যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হইবে।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ বনি আমিন)

পরিচিতি নং- ২-০২২৯

সিনিয়র সহকারী পরিচালক-৩

কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৬০৬১-৫, পিএবিএআরঃ- ৩৬০

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২১০.২১.৫৫২.১৮-১৩

তারিখ : ০৮-০১-২০১৯ খ্রি:

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, বিতরণ অঞ্চল, বিউবো, সিলেট।
- ২। পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার বৈদেশিক প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত কোন বড় আছে কি-না তাহা জানানোর জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ৩। বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, ছাতক, বিউবো, সুনামগঞ্জ। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার না-দাবী/ছাড়পত্র ও আনুষাঙ্গিক কাগজপত্র প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ৪। উপ-পরিচালক (হিসাব), আহিদ, বিউবো, সিলেট। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার এলপিসি/ইএলপিসি প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ৫। সিনিয়র সহকারী পরিচালক-৯, কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।

(মোঃ বনি আমিন)

পরিচিতি নং- ২-০২২৯

সিনিয়র সহকারী পরিচালক-৩

কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।